

# Договор

## между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением, реализующим образовательную программу дошкольного образования, и родителем (законным представителем) ребенка

с.Сосновка  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Сосновка (МБДОУ ДС с.Сосновка), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от "16" февраля 2012 г. № 10997, выданной Министерством образования Пензенской области, именуемый в дальнейшем "Образовательная организация", в лице заведующего Амяшкиной Светланой Юрьевной, действующего на основании Устава и приказа Управления образования Бессоновского района Пензенской области № 28.1/02-04 от 25.07.2016г., и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))  
именуемый в дальнейшем "Родитель", действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы - Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС с. Сосновка.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 лет. Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - 07.30-17.30

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_  
общеразвивающей направленности.

### 2. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Образовательная организация вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Положением о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников и Уставом МБДОУ ДС с.Сосновка.

2.1.3. Вносить предложения по воспитанию Воспитанника в семье.

2.1.4. Изменять размер платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации по решению Учредителя образовательной организации.

#### 2.2. Родитель вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от образовательной организации информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Родителя.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первой недели, при условии отсутствия у Родителя противопоказаний по состоянию здоровья, препятствующих его нахождению в организации..

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Образовательная организация обязана:

2.3.1. Обеспечить Родителю доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Родителя.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник (в соответствии с режимом дня данной возрастной группы).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника.

2.4. Родитель обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, медицинскому персоналу образовательной организации и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации в срок не позднее 10 числа текущего месяца.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять образовательной организации все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать образовательной организации об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечивать посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка.

2.4.6. Информировать образовательную организацию о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу образовательной организации, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Своевременно представлять документы, дающие право на льготную оплату за содержание ребенка в Учреждении.

2.4.10. Лично доставлять Воспитанника в организацию с передачей воспитателю и забирать Воспитанника из организации у воспитателя. Не допускается передача Воспитанника несовершеннолетним лицам, а также лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркологического или токсического опьянения.

2.4.11. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг образовательной организации по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливается на основании приказа Управления образования Бессоновского района Пензенской области от 29.12.2015г. № 243/01-09:

- в размере 80 рублей за одно посещение воспитанникам от 2 месяцев до 3 лет 80 руб. и 85 рублей за одно посещение воспитанникам с 3 до 7 лет, в том числе 75 рублей и 80 рублей (соответственно возрасту) на приобретение продуктов питания и 5 рублей на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение ими личной гигиены и режима дня.

Освобождаются от платы за присмотр и уход за детьми:

- граждане, имеющие: детей – инвалидов; детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей с туберкулезной интоксикацией, посещающих детский сад.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. По заявлению Родителя (законного представителя) оформляется компенсация части родительской платы за присмотр и уход в образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

#### 4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Родитель и образовательная организация несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### 5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### 7. Реквизиты и подписи сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Сосновка

(МБДОУ ДС с.Сосновка)

Адрес: 442762, Пензенская область, Бессоновский район, с.Сосновка,

ул. Асфальтная, д.6

Телефон: (884412) 58-09-36

ИНН/КПП:5809025689/580901001

БИК 045655001

р/сч.: 40701810056553000021 в отделении

Банка Пензы г.Пензы

Заведующий: Амяшкина

Светлана Юрьевна

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Адрес проживания:

\_\_\_\_\_

Телефон (домашний, служебный, сотовый)

\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

С Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ, ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ (подпись родителя (законного представителя))

Отметка о получении 2-го экземпляра Родителем (законным представителем)

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_