|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ  решением профсоюзного собрания  МБДОУ ДС с. Сосновка  Протокол № 1 от 6 сентября 2018 г.  Председатель профкома  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Ильина | УТВЕРЖДЕН  приказом заведующего МБДОУ ДС с.Сосновка  Приказ № 12 от 6 сентября 2018 г.  Заведующий МБДОУ ДС с. Сосновка  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Ю. Амяшкиной |

**План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ ДС с. Сосновка**

**на 2018-2019 учебный год**

*Задачи профсоюзной организации на 2018-2019 учебный год*

* Активировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профсоюза, повышению социальной защищенности работников детского сада.
* Содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников детского сада, в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
* Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1. Профсоюзные собрания** | | | |
| 1.1 | Отчет о работе профсоюзного комитета за 2017-2018 учебный год.  Задачи профсоюзной организации на новый 2018-2019 учебный год. | Сентябрь | Профком |
| 1.2 | О работе профкома и администрации по соблюдению ТК РФ.  Утверждение локальных актов. | Январь | Председатель профкома Ильина Л.В. |
| 1.3 | Отчет о выполнении коллективного договора. | Апрель | Заведующий Амяшкина С.Ю. |
| **2. Заседание профкома** | | | |
| 2.1 | О состоянии готовности учебных помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. | Август | Профком   . |
| 2.2 | О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. Организационные вопросы подготовки к празднику «День Дошкольного работника» | Сентябрь. | Профком  Администрация |
| 2.3 | Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. | Сентябрь | Профком  Администрация |
| 2.4 | О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников. | Октябрь  Ноябрь | Профком  Администрация |
| 2.5 | Согласование графика отпусков работников.  О проведении новогоднего вечера сотрудников. | Декабрь | Профком  Творческая группа |
| 2.6 | Итоги проверки соглашения по охране труда. Утверждение соглашения на 2018 г.  Об организационных вопросах по проведению «Дня здоровья». | Январь | Профком  Администрация |
| 2.7 | О проведении мероприятий, посвященных празднику Масленица и Международному женскому дню 8 Марта. | Февраль | Профком  Администрация |
| 2.8 | Об участии сотрудников в субботниках по благоустройству территории ДОУ (совместно с администрацией). | Апрель  Май | Администрация Председатель профкома Ильина Л.В.  Завхоз |
| 2.9 | Об организационных вопросах.  Контроль за своевременной выплатой отпускных. | Апрель  Май | Профком  Администрация |
| **3. Организационно- массовая комиссия** | | | |
| 3.1 | Сверка членов профсоюза. Оформление профсоюзного уголка. Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел работников. | Сентябрь  Октябрь | Председатель профкома Ильина Л.В.  Члены профкома |
| 3.2 | Информировать членов профсоюзной организации о решениях вышестоящих органов. | В течение  года | Председатель   профкома Ильина Л.В. |
| 3.3 | Выписать газету «Мой профсоюз» | Ноябрь | Председатель профкома Ильина Л.В. |
| 3.4 | Рассмотрение заявлений и обращений членов профсоюза. | В течение  года | Профком |
| 3.5 | Оформить заявку на санаторно-курортное лечение детей и работников ДОУ. | В течение года  Май | Профком |
| 3.6 | О подготовке к летней оздоровительной компании.  Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья «Солнце, воздух и вода» | Июнь | Председатель п/к    Члены профкома |
| **4. Культурно- массовая комиссия** | | | |
| 4.1 | Провести вечера отдыха для сотрудников ДОУ:   1. «Воспитатель — звучит гордо» 2. «С новым годом!» 3. «Масленица пришла» 4. «Ах, какая женщина!» | Сентябрь 2018 г.  Декабрь 2018 г.  Март 2019г.  Март 2019г. | Профком |
| 4.2 | Организовать поздравления именинников, юбиляров. | В течение  года | Профком  Администрация |
| 4.3 | Организовать дни здоровья | Два раза  в год | Профком |
| 4.4 | Привлечь спонсоров к организации приобретения подарков для сотрудников и их детей к Новогоднему празднику, Дню защиты детей. | Декабрь  Май | Профком  Администрация |
| **5. Комиссия по охране труда** | | | |
| 5.1 | Заключить соглашение по охране труда с администрацией на 2019 год. | Декабрь | Профком  Администрация |
| 5.2 | Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. | В течение  года | Председатель п/к    Члены профкома |
|  |  |  |  |